

수업계획서

생산운영관리 (Operations Managment)

담당교수	성명	성민제	교과목	주수강대상	학과	경영학과
	직위	교수			전공	
	소속	경영학과				

1. 교과목 개요

본 과정에서는 투입(input)을 산출(output)의 형태로 변환시키는 비즈니스 프로세스 관리에 대해 공부한다. 여기에서 처리되는 것들은 물질적인 제품들 뿐만이 아니라 서비스도 포함된다. 프로세스관리의 목적은 물론 고객의 필요를 만족시키기 위함이다. 프로세스 과정에는 여러 다양한 활동들과 buffer로 구성된 네트워크를 통한 물자와 정보의 흐름이 동반되게 된다. 이와 관련하여 본 과목에서 프로세스 관리를 위하여 다루는 주제는 (1) 비즈니스 프로세스의 개념과 경영전략, (2) 프로세스 관리의 주요 측정 단위들과 그 관계, (3) 흐름에 있어서의 불확실성이 프로세스 성과에 미치는 영향, (4) 물자와 정보 흐름의 동기화 등에 대해 공부한다.

2. 수업운영방법 개요

매 강의시간은 주로 강의노트를 사용하여 교수의 강의와 토론으로 진행 될 것이다. 주제가 쉽지 않으므로 학생들의 강의에 대한 집중과 적극적인 질문으로 매 시간의 강의를 소화하는 것이 대단히 중요하다. 특히나 질문을 하게 되면 어려운 주제를 반복 review하게 되어 다른 학생들에게도 이해에 큰 도움이 될 수 있고, 교수에게도 학생들이 어느정도 강의를 소화하고 있는지 피드백을 주게되어 효과적인 학습을 할 수 있다. 강의는 e-class에 올려져 있는 강의노트를 중심으로 이루어지고, 학기중 두번 치르게 되는 정규시험 준비를 위해서는 강의에서 다룬 주제만 공부를 하면 된다.

any computer outputs and mathematical details have to be included as tables (properly numbered) in an appendix and they have to be referred to in the body of your report. The reports should be comparable to what you would turn into your boss. All the reports should include a description of the problem, the objectives, the analysis and the interpretation of the results. Any assumptions you are making about the decision making environment should be stated explicitly. Your recommended solution should be justified on the basis of your analysis. Any assignment without a report of the analysis will receive a grade of ZERO.

3. 학습평가방법

중간고사 50%
기말고사 50%

수업계획서

4. 교재 및 참고자료

구분	교재 제목(웹사이트)	저자	출판사	출판년도
주교재	Managing Business Process Flows, Third Edition	Anunpindi, Chopra, Deshmukh, Zemel	Pearson	2012

5. 수업진도계획

주별	교수내용	수업형태	비고
1	프로세스와 전략 개요		
2	제품/서비스 프로세스		
3	프로세스 흐름척도:리틀의 공식과 적용		
4	프로세스 흐름척도 2		
5	흐름시간 분석		
6	흐름율 분석		
7	재고관리		
8	중간고사		
9	안전재고1		
10	안전재고2		
11	최적의 서비스 수준		
12	안전용량		
13	대기행렬분석1		
14	대기행렬분석2		
15	리뷰		
16	기말고사		

6. 기타 참고사항